

Factura

HENRY LIDANY ANTONIO , MARTINEZ AVILA
Nit Emisor: 20015143
HENRY LIDANY ANTONIO MARTINEZ AVILA
CALLEJÓN 2 ALDEA POTRERIOS 912, zona 0, QUESADA, JUTIAPA
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0B7322C3-4B1E-46F3-B708-ABE2D43EAE66
Serie: 0B7322C3 Número de DTE: 1260275443
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 07:40:17
Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 07:40:17
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-9-1-38, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-332-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0B7322C3, número de DTE 1260275443 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Henry Lidany Antonio Martinez Avila, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-9-1-38 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-332-2025. Conste. Jutiapa 30 de noviembre de 2025.

(f) 
Henry Lidany Antonio Martinez Avila
DPI: 2675 47064 2217



(f) 
Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera
Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa



TIMBRE
CIEN QUETZALES



Q.100.00 Serie BR
Reg. No. 104171

TIMBRE
VEINTE QUETZALES



Q.20.00 Serie BR
Reg. No. 59369

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762128921002

Fecha de Generación:
Nov 2, 2025, 6:15 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 07:40:17
Emisor:	20015143
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	HENRY LIDANY ANTONIO MARTINEZ AVILA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	0B7322C3-4B1E-46F3-B708-ABE2D43EAE66 /
Serie:	0B7322C3
Número del DTE:	1260275443
Acuse de recibido:	FCID202520251101T07:40:1706:000B7322C34B1E46F3B708ABE2D43EAE66
Fecha de la consulta:	02/11/2025 18:14:56
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 02/11/2025 06:15:03 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	20015143
NOMBRE	HENRY LIDANY ANTONIO, MARTINEZ AVILA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-9-1-38
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-332-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Henry Lidany Antonio Martinez Avila
Plazo de contratación	Del: 01/09/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: doce mil quetzales exactos		Q. 12,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Jutiapa

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional para coordinar interinstitucionalmente las políticas, planes de desarrollo y otras iniciativas institucionalizadas, para promover los emprendimientos y los encadenamientos productivos y comerciales para vincular a los agricultores a los mercados convencionales e institucionales (programa de alimentación escolar).	Apoyé profesionalmente en coordinar planificaciones institucionales con diferentes entidades con la finalidad de crear cadenas productivas para vincular a los agricultores y motivarlos a que se incluyan en los programas del Ministerio de Agricultura así poderlos capacitar para que implementen los aprendido de los profesionales del MAGA.	100%	Finalizado
	Apoyé con la logística de coordinar los listados y así poderlos validar para la entrega de fertilizante a todos los beneficiados del departamento de Jutiapa.	100%	Finalizado

<p>2) Brindar apoyo profesional en las actividades Técnicas y campo que realice el Coordinador o Extensionistas de Desarrollo Agropecuario Rural y personal de apoyo al extensionismo que se encuentre asignado al Departamento establecido las alianzas institucionales con programas y proyectos con visión de trabajo similar, así como alimentos por acciones – APA- del VISAN.</p>	<p>Apoyé y participé recolección de papelería con el objetivo de validar y verificar que todas las personas estén legalmente inscritas para que puedan recibir su beneficio sin ninguna dificultad.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé a extensionistas en Actividades de campo y también apoyé en la feria del Jocote en el municipio de Quesada con el fin de fortalecer y beneficiar a integrantes de los CADER y así puedan ser beneficiados con -APA- del VISAN.</p>	100%	Finalizado
<p>3) Brindar apoyo profesional para concretar y construir sistemas de aprendizaje, con las personas que viven en el campo, hombres, mujeres, jóvenes niños y niñas que se encuentren en grupos comunitarios llamados Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural – CADER- y otros grupos de agricultores que se encuentren en el territorio.</p>	<p>Apoyé en la revisión de listados para personas beneficiadas con abono para que sean incluidos en dicho beneficio con el objetivo de sea de gran utilidad en sus cultivos y así puedan asegurar su propia comida y poder erradicar la desnutrición aguda en los niños menores de 5 años.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en concretar y construir información importante para poder formar sistemas de aprendizaje de cada una de las personas que están involucradas dentro de los CADER.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en capacitar y motivar a jóvenes que están incluidos en los listados de los CADER.</p>	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo profesional en seguimiento a las actividades de trabajo y funcionamiento de las Agencias Municipales de Extensión Rural del departamento donde se encuentren asignado con el propósito de fortalecer las actividades de extensionismo y su vinculación con socios estratégicos a nivel municipal.	Apoyé en actividades de Agencias Municipales de Extensión Rural con el objetivo de fortalecer las actividades que se realizan en el campo con los integrantes de los diferentes CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé y participe poder fortalecer y en poner en práctica las actividades que estén relacionadas con el extensionismo y así poner en práctica estratégica a nivel Municipal y Departamental.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional a participar en la recolección y análisis de datos sobre producción, comercialización, análisis de precios de mercados, estadísticas agropecuarias y otro tipo de información importante para apoyar la toma de decisiones y la formulación de políticas institucionales.	Apoyé en la recolección de datos para poder realizar actualizaciones sobre precios de mercados agropecuarios y producciones de comercialización por que es de suman importancia poder también verificar como se encuentran los precios de la canasta básica vital en el municipio de Jutiapa.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente al jefe Departamental en reuniones en diferentes municipios y así también a la ciudad capital con el objetivo de intercambiar información con diferentes Instituciones, para poder actualizar información de gran beneficio para el Ministerio.	100%	Finalizado

6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé a personal de Sede Departamental en actualizar información del SIPSE.	100%	Finalizado
	Apoyé a jefe departamental en la feria del agricultor en el municipio del Progreso, Jutiapa.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Henry Lidany Antonio Martinez Avila
DPI: 2675 47064 2217
Celular: 50040579

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera
Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRONOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 126109

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agronomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

Ingeniero/a Agrónomo (a)

Henry Lidany Antonio Martinez Avila

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

9934

Fecha de colegiación: 23 de noviembre de 2023

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:)

Diciembre 2026

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala\Jutiapa, 14/10/2025 09:49:17 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por:

**Marlen
Morán**

- Usuario: Jutiapa

Extendida en : Jutiapa - Ubicación : 05

Ing. Amb. Carlos Ramiro Mazariegos Guerra



Secretario de Junta Directiva

2025 2027